



**GOBIERNO  
DE TODOS**

**SEGUNDO INFORME TRIMESTRAL  
DE ACTIVIDADES DEL PROGRAMA  
ANUAL DE TRABAJO DEL COMITÉ DE ÉTICA  
DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE ESCÁRCEGA**

2024



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

## SEGUNDO INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES 2024

El Comité de Ética de Instituto Tecnológico Superior de Escárcega comprometido con la promoción de la ética en el servicio público, entendida ésta, como una tarea y un compromiso asumido para la transversalización de las políticas de integridad pública a través de mecanismos como sensibilización, divulgación o capacitación, así como con la promoción de un liderazgo ético que reconozca a todas las personas como factores centrales en la consolidación de la nueva ética pública en la práctica de los valores del servicio público.

Por lo tanto, tiene a bien presentar el SEGUNDO avance del cumplimiento de las metas y actividades comprometidas en el "Programa Anual de Trabajo 2024" del Comité de Ética del Instituto Tecnológico Superior de Escárcega donde se da cuenta de las actividades concluidas en el periodo que comprende los meses de abril, mayo y junio del presente año, por lo que resulta oportuno señalar que el PAT 2024 comprende un total de 31 actividades, de las cuales se realizaron 5 programadas para el presente trimestre, las cuales se detallan a continuación:

1. CAPACITACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN			
Meta	Actividad	Status	Mecanismo de Verificación
Llevar a cabo mínimo 5 cursos y/o pláticas, con el fin de concientizar a los servidores públicos respecto a los principios, valores y reglas de integridad que rigen el servicio público, así como de la importancia de respetar los derechos humanos y las consecuencias al vulnerar estos derechos.	1 curso dirigido a los servidores públicos en materia de <b>ética, integridad pública, prevención a la corrupción y conflictos de interés.</b>  Rompiendo el Silencio, Prevención del Hostigamiento y el Acoso Sexual.	<b>SE CUMPLIÓ, 1 CURSO SEGUNDO TRIMESTRE "Protocolo para la Prevención, Atención y Sanción del Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual de la Administración Pública del Estado de Campeche"</b>	•
	4 cursos dirigido a servidores públicos (as) en <b>materia de igualdad de género y la participación en los 16 días de Activismo.</b>	<b>Se cumplió, 2 CURSOS, SEGUNDO TRIMESTRE 1. Igualdad entre</b>	


	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Paternidades presentes no ausentes.</b></li> <li>2. Feminismo, más allá de las etiquetas.</li> <li>3. Legados Femeninos que Marcaron Nuestra Historia</li> <li>4. 16 días de Activismo.</li> </ol>	<b>mujeres y hombres</b>  <b>2. Paternidad presentes y no ausentes</b>	
--	---	--	--

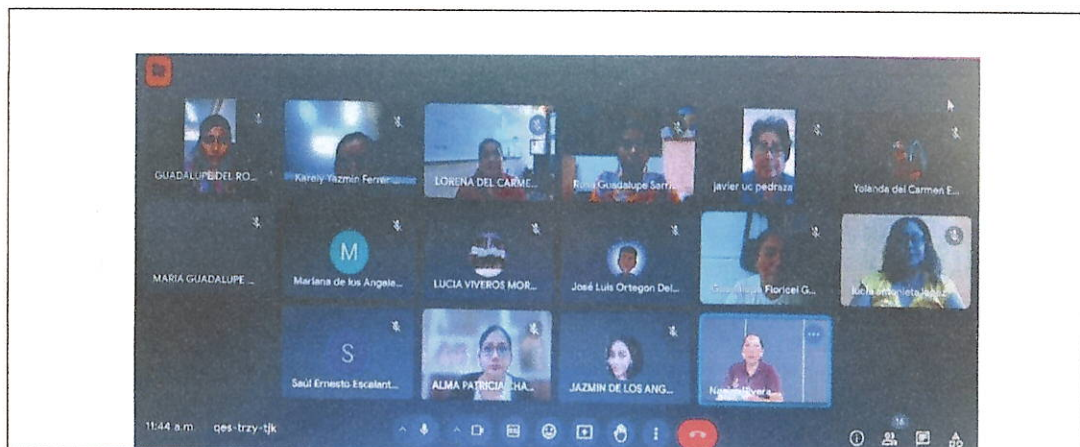
### INFORME DE SEGUIMIENTO

#### ACTIVIDAD 1.- 1 curso dirigido a las y los servidores públicos en materia de ética, integridad pública, prevención a la corrupción y conflictos de interés.

Durante el trimestre a informar se lleva a cabo el curso “Protocolo para la Prevención, Atención y Sanción del Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual de la Administración Pública del Estado de Campeche”, teniendo una participación de 6 hombres y 9 mujeres.

No.	CURSO	RESPONSABLE	DIRECTIVO		ADMIN		DOCENTE		SUBTOTAL		TOTAL
			H	M	H	M	H	M	H	M	
1	Protocolo para la Prevención, Atención y Sanción del Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual de la Administración Pública del Estado de Campeche	IMEC	3	5	3	3	1	6	9	15	

#### Evidencia fotográfica



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

Protocolo para la Prevención, Atención y Sanción del Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual de la Administración Pública del Estado de Campeche

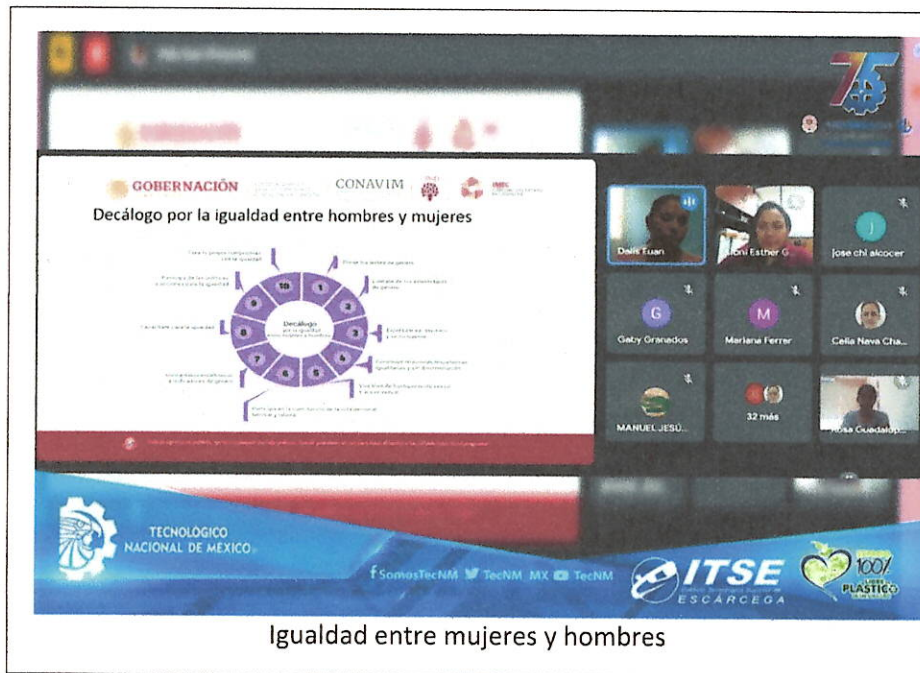
**ACTIVIDAD 2.- 4 cursos dirigido a servidores públicos (as) en materia de igualdad de género y la participación en los 16 días de Activismo.**

- I. Paternidades presentes no ausentes.
- II. Igualdad entre mujeres y hombres.

En el trimestre abril – junio de 2024, se llevan a cabo 2 cursos en materia de igualdad de género, durante el cual se tuvo una participación de 20 hombres y 34 mujeres, como a continuación se detalla:

N o.	CURSO	RESPONSABLE	DIRECTIVO		ADMIN		DOCENTE		SUBTOTAL		TOTAL
			H	M	H	M	H	M	H	M	
1	Igualdad entre mujeres y hombres	IMEC	2	10	8	23			10	33	43
2	Paternidad presentes y no ausentes	IMEC			5	1	5		10	1	11
		<b>TOTAL</b>	2	10	13	24	5	0	20	34	54

**Evidencia fotográfica**



Igualdad entre mujeres y hombres

### Evidencia fotográfica



3. ATENCIÓN A DENUNCIAS			
Meta	Actividad	Status	Mecanismo de Verificación
Atender el 100% de las denuncias que se presenten ante el Comité de Ética de manera eficaz y oportuna, por incumplimiento al código de ética y/o conducta, así como hostigamiento y/o acoso sexual, discriminación, prevención a la corrupción, integridad pública y conflictos de interés. en los tiempos establecidos en el protocolo para atender denuncias y conforme al procedimiento para presentar denuncias	<b>Segundo</b> Informe Trimestral de Denuncias	<b>SE CUMPLIÓ EN EL SEGUNDO TRIMESTRE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acta de sesión donde se lleva a el informe de denuncias</li> <li>• Informe Trimestral de Denuncias</li> </ul>

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

4. ACTIVIDADES DE GESTIÓN			
Meta	Actividad	Status	Mecanismo de Verificación
Dar cumplimiento al 90% de los compromisos establecidos en el Programa Anual de Trabajo 2024, así como atender las sugerencias y recomendaciones que proponga la UEEPCI-CAM a fin de fomentar una cultura ética y de integridad pública entre el personal de la SECONT.	Segundo Informe Trimestral de Actividades	SE CUMPLIÓ EN EL SEGUNDO TRIMESTRE	
	Actualización del apartado del Comité de Ética, en el Portal Institucional.	CUMPLIDO 2DA ACTUALIZACIÓN	Actualizar el Portal Institucional en el apartado del Comité de Ética, mínimo 3 veces al año.



Se realizó la actualización de del portal del CEPCI, alojado en la página Institucional del ITSE:

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

2024 2023 2022 2021 2020

**1.1 Primer Informe Trimestral de Actividades del CEPCI 2024.****1.2 Programa Anual de Trabajo 2024 CEPCI****1.3 Calendario Anual de Sesiones Ordinarias del CEPSI 2024****1.4 Organigrama del Comité de Ética****1.5. Directorio de Integrantes del CEPCI 2024.****1.6 Formato de Primer Contacto en Casos de Hostigamiento y Acoso Sexual 2024.****2.1 Acta de la Primera Sesión Ordinaria 2024.****2.2 Lista de Asistencia de Integrantes del Comité de Ética****2.3 Indicadores del Cumplimiento a los Códigos de Ética y Conducta****2.4 Oficio de la 1era Reunión Ordinaria 2024 CEPCI**

TOTAL DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PAT 2024	9	TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL SEGUNDO TRIMESTRE	5
---	---	--	---

Nombre del indicador	Definición	Método de Calculo	Unidad de Medida
Indicador de cumplimiento o general del Comité de Ética	Refiere el porcentaje de actividades comprometidas en el Programa Anual de Trabajo del Comité De Ética que son atendidas durante el trimestre referido.	$\left( \frac{18 \text{ actividades durante los 2 trimestres}}{31 \text{ actividades planeadas en el PAT 2024}} \right) \times 100$	58%

**FIRMAS DE APROBACIÓN DE INFORME TRIMESTRAL**

**VLADIMIR ORTEGA GARCÍA**  
 Presidente del Comité de Ética y de  
 Prevención de Conflictos de Interés



---

**IMELDA YUDITH RAMIREZ POOL**  
Secretaria Ejecutiva



---

**MARIANA DE LOS ÁNGELES FERRER YAHN**  
Secretaria Técnica



---

**JUAN CARLOS RIVERA TAPIA**  
Primer Miembro Titular



---

**LIBNI ESTHER GONZALEZ POTENCIANO**  
Segundo Miembro Titular



---

**GARY GEOVANNI UCAN DÍAZ**  
Tercer Miembro Titular



---

**PEDRO ALEJANDRO PÉREZ ESCAMILLA**  
Encargado Del Despacho Del Órgano  
Órgano Interno De Control Del Itse

